| | | |
|---|---|---|
| | **MODIFICACION AL MANUAL DESCRIPTIVO DE ESPECIALIDADES** | |

| | | |
|---|---|---|
| **Código: CA.1-F-002** | **Versión: 2** | **Fecha de Aprobación: 26/09/2014** |

## SECCIÓN N° 1: DATOS RELEVANTES Y JUSTIFICACIÓN

| | | |
|---|---|---|
| **Institución:**<br>Ministerio de Cultura y Juventud / Oficinas de Servicio Civil AGRH-DGSC | **Fecha:**<br>15/02/2019 | **Solicitud Nº**<br>Correo Electrónico de Fecha 08 de febrero de 2019 |

**Especialidad:** **BIBLIOTECOLOGÍA**

**CARRERA(S):**
Bibliotecología y Bibliotecas Educativas y Centros de Recursos

| | |
|---|---|
| **Modificación de atinencia académica para:**<br>**Incluir** ☐ **Eliminar** ☐ **Modificar** ☑ | **Carrera(s) relacionada(s) atinente(s):** (aplica cuando se incluyen carreras similares a las atinentes en una determinada especialidad) |

**JUSTIFICACIÓN:** (Indique los argumentos básicos y la necesidad institucional que motivan la modificación de la(s) carrera(s) dentro de la especialidad señalada. Adjunte Plan de Estudios de la(s) carrera(s), deseable con el contenido de los cursos, objetivos y perfil de salida).

El señor Daniel Campos Blanco, Coordinador de la Oficina de Gestión del Empleo del Ministerio de Cultura y Juventud, consulta vía correo electrónico a nuestra Oficina de Servicio Civil (OSC), sobre la nomenclatura que presenta una de las carreras que contiene atinente la especialidad Bibliotecología.

Lo anterior, por cuanto con Dictamen Técnico No.10-2013, de fecha 08-08-2013, se declaró atinente la carrera de Bibliotecología y Bibliotecas Educativas y Centros de Recursos; sin embargo, se les presenta para efectos de un nombramiento, un título emitido por la Universidad Estatal a Distancia (UNED), cuya nomenclatura es: Bibliotecología, Bibliotecas Educativas y Centros de Recursos para el Aprendizaje; dado ello consultan si ésta se puede considerar dada la nomenclatura similar que ambas contienen.

Ante ello, la señora Maricela Tapia, Supervisora de las OSC, nos consulta al respecto, por lo cual, al verificar el expediente físico que lleva el Área de Organización del Trabajo y Compensaciones para las Especialidades, en este caso particular de la especialidad Bibliotecología, se denota que los documentos adjuntos al Dictamen Técnico No.10-2013, hacen evidente que la carrera que se estudió en aquel momento su inclusión, es la manifestada por el consultante, es decir la que imparte la UNED, sin embargo en el Dictamen Técnico se incluyo una nomenclatura errónea, que se visualiza en la Especialidad actualmente.

## SECCIÓN N° 2: CRITERIOS DE VERIFICACIÓN

| CRITERIOS | VALORACIÓN TÉCNICA | APLICA | NO APLICA |
|---|---|---|---|
| **1. Nomenclatura de la Carrera** | El nombre se relaciona directamente con la(s) especialidad(s) respectiva(s) y/o existe otra carrera con nomenclatura similar ya incluida. | ☑ | ☐ |
| **2. Nivel o grados** | El nivel o los grados de la carrera tienen coherencia con el rango de aplicación de la especialidad. | ☑ | ☐ |
| **3. Énfasis, mención o concentración** | El énfasis mantiene relación con la especialidad respectiva. | ☐ | ☑ |
| **4. Carrera relacionada atinente** | Mantiene(n) relación con otra u otras carreras incluidas. | ☑ | ☐ |
| **5. Cantidad de materias relacionadas directamente con la especialidad de interés, según programa académico** | Al menos un 70% de las materias del programa proveen conocimientos propios de la especialidad respectiva de acuerdo con los contenidos programáticos. | ☑ | ☐ |
| **6. Reconocimiento y Equiparación del título otorgado en el extranjero.** | La carrera de interés cuenta con el reconocimiento y equiparación respectiva en Costa Rica. | ☐ | ☑ |
| **7. Perfil profesional** | Las habilidades, destrezas y actitudes adquiridas en la carrera, facultan a los graduados para el desempeño de las actividades caracterizadas en la especialidad. | ☑ | ☐ |
| **8. Objetivos de la carrera** | Los objetivos de la(s) carrera(s) concuerdan con la ocupación que caracteriza a la especialidad. | ☑ | ☐ |
| **9. Colegios profesionales** | La inclusión o eliminación de la(s) carrera(s) genera conflictos con las leyes del colegio profesional que regula el campo de actividad de la especialidad. | ☐ | ☑ |

## SECCIÓN 3. RESULTADO DE LA PROPUESTA

### 3.1 PROPUESTA QUE FUNDAMENTA EL RESULTADO
*(Justificación, motivo y recomendación de la propuesta de modificación RESUELTA)*

| | |
|---|---|
| **CONCLUSIÓN** | De conformidad con los planes de estudios adjuntos al Dictamen Técnico No.10-2013, de fecha 08-08-2013, así como la información que se visualiza en el Formulario emitido por el Área de Reclutamiento y Selección de la DGSC, quien promovió la inclusión de la atinencia en el año 2013, a razón de encontrarse concursando varios oferentes con esta formación en el Concurso NE-01-2011; se denota que la carrera que originó el estudio, se trata de la misma que imparte la UNED actualmente, cuya nomenclatura es Bibliotecología, Bibliotecas Educativas y Centros de Recursos para el Aprendizaje; sin embargo, tanto en algunas partes del formulario, como en el Dictamen Técnico, se incluye en lugar de la coma en la nomenclatura una "y" adicional entre Bibliotecología – Bibliotecas, además en la especialidad cuando se llevó a cabo la actualización de los manuales, se incluyó la nomenclatura como: Bibliotecología y Bibliotecas Educativas y Centros de Recursos, dejando de lado lo referente a "para el Aprendizaje", lo cual es parte de la nomenclatura de la carrera y debe de evidenciarse.<br><br>Dado esto se denota que se incurrió en un error de nomenclatura con la realización del Dictamen Técnico N°10-2013, el cual se debe de rectificar. |
| **RECOMENDACIÓN** | Corregir el error de nomenclatura de la carrera declarada atinente mediante el Dictamen Técnico No.10-2013, de fecha 08-08-2013; siendo que la nomenclatura correcta de la atinencia es: **Bibliotecología, Bibliotecas Educativas y Centros de Recursos para el Aprendizaje**, en la Especialidad: **BIBLIOTECOLOGÍA**.<br>Con lo anterior se modifica el Dictamen Técnico No.10-2013, sin que ello perjudique los actos que pudo ocasionar en los procesos de Reclutamiento y Selección de la DGSC y las Oficinas de Recursos Humanos. |

| | |
|---|---|
| **Nombre Analista Responsable:**<br><br>Licda. Yolanda Campos Arce | **Firma:**<br>YOLANDA MARIA CAMPOS ARCE (FIRMA)<br>Firmado digitalmente por YOLANDA MARIA CAMPOS ARCE (FIRMA)<br>Fecha: 2019.02.19 08:01:03 -06'00' |
| **Nombre de Jefatura inmediata:**<br><br>MSc. César Alvarado Alvarado | **Firma:**<br>CESAR ALVARADO ALVARADO (FIRMA)<br>Firmado digitalmente por CESAR ALVARADO ALVARADO (FIRMA)<br>Fecha: 2019.02.19 08:01:59 -06'00' |

| **SECCIÓN 5. DICTAMEN TÉCNICO (USO EXCLUSIVO DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIO CIVIL)** | **Solicitud Nº [1]** Correo Electrónico de fecha 08/02/2019 de |
|---|---|
| **5.1 PRONUNCIAMIENTO SOBRE LA PROPUESTA DE MODIFICACIÓN AVALADA POR LA INSTANCIA COMPETENTE DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIO CIVIL** | |
| ☑ **ACEPTAR** ☐ **RECHAZAR** | **Dictamen Técnico N°: AOTC-UOT-D-003-2019** |
| **La modificación de la Especialidad :** **BIBLIOTECOLOGÍA** | |
| **Para: Incluir** ☐ **Eliminar** ☐ **Modificar** ☑ | **La Atinencia Académica:** Bibliotecología y Bibliotecas Educativas y Centros de Recursos, incluida mediante el Dictamen 10-2013, para que se lea correctamente **Bibliotecología, Bibliotecas Educativas y Centros de Recursos para el Aprendizaje** |
| **APROBACIÓN DEL DICTAMEN TÉCNICO POR PARTE DEL DIRECTOR ÁREA DE ORGANIZACIÓN DEL TRABAJO Y COMPENSACIONES** | |
| **Nombre:** MSc. Francisco Chang Vargas | **Fecha:** |
| **Firma:** FRANCISCO HERNAN CHAN VARGAS (FIRMA) Firmado digitalmente por FRANCISCO HERNAN CHAN VARGAS (FIRMA) Fecha: 2019.02.19 11:30:29 -06'00' | **SELLO** |
| **SECCIÓN 6. ACTUALIZACIÓN DEL MANUAL DESCRIPTIVO DE ESPECIALIDADES (USO EXCLUSIVO DEL ÁREA DE ORGANIZACIÓN DEL TRABAJO Y COMPENSACIONES, DGSC)** | |
| **Analista Responsable :** | YOLANDA MARIA CAMPOS ARCE (FIRMA) Firmado digitalmente por YOLANDA MARIA CAMPOS ARCE (FIRMA) Fecha: 2019.02.20 08:48:39 -06'00' |
| **Fecha de registros (SAGETH, PDF , WEB):** | **Firma** |

CC: - Sra. Maricela Tapia Gutiérrez, Supervisora de las Oficinas de Servicio Civil, Área de Gestión de Recursos Humanos, DGSC.

[1] Número de Solicitud indicada por la Oficina de Gestión Institucional de Recursos Humanos.