

18 de febrero 2019
CCD-CIR-002-2019

CIRCULAR

ASUNTO: Fechas de presentación de Informes Trimestrales de Capacitación 2019 y convocatoria a Taller de capacitación.

A: Encargadas (os) de Capacitación de las instituciones del Régimen de Servicio Civil.

Luego de saludarles respetuosamente, se les comunica que como parte del proceso de mejora continua, se efectuaron pequeñas modificaciones a las matrices para la elaboración de los Informes Trimestrales de Actividades de Capacitación del SUCADES, mismos que rigen a partir del primer trimestre del 2019.

Para ello, se realizarán dos talleres, dirigidos a las personas Encargadas de la capacitación institucional del SUCADES o a quienes realicen el llenado de dichos informes. Tales actividades se realizarán los días **5 y 7 de marzo, de 9:00 a.m. a 12:00 m.d.**, en el Auditorio Carlos Araya Borge de la Dirección General de Servicio Civil.

A continuación se presenta la distribución de las instituciones por cada una de las fechas establecidas, de tal manera que cada institución cuente con la capacitación requerida:

GRUPO 1: 5 DE MARZO DE 2019	
<ul style="list-style-type: none">✓ Agencia de Protección de Datos de los Habitantes (APRODHAB)✓ Consejo de Seguridad Vial (COSEVI)✓ Consejo de Transporte Público (CTP)✓ Consejo Nacional de Concesiones (CNC)✓ Consejo Nacional de Vialidad (CONAVI)✓ Dirección General de Aviación Civil (DGAC)✓ Dirección Nacional de Notariado (DNN)✓ Escuela de Capacitación Penitenciaria (ECP)✓ Fondo Nacional Financiero Forestal (FONAFIFO)✓ Ministerio de Agricultura y Ganadería (MAG)✓ Ministerio de Ambiente y Energía (MINAE)	<ul style="list-style-type: none">✓ Ministerio de Comercio Exterior (COMEX)✓ Ministerio de Cultura y Juventud✓ Ministerio de Economía, Industria y Comercio (MEIC)✓ Ministerio de Justicia y Paz✓ Ministerio de Obras Públicas y Transportes (MOPT)✓ Ministerio de Relaciones Exteriores y Culto✓ Ministerio de Vivienda y Asentamientos Humanos (MIVAH)✓ Procuraduría General de la República (PGR)✓ Registro Nacional✓ Sistema Nacional de Áreas de Conservación (SINAC)

GRUPO 2: 7 DE MARZO DE 2019	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Comisión Nacional de Prevención de Riesgos y Atención de Emergencias (CNE) ✓ Consejo Nacional de la Persona Adulta Mayor (CONAPAM) ✓ Consejo Nacional de Personas con Discapacidad (CONAPDIS) ✓ Dirección General de Migración y Extranjería (DGME) ✓ Dirección General de Servicio Civil (DGSC) ✓ Dirección Nacional de CEN-CINAI ✓ Dirección Nacional de Desarrollo de la Comunidad (DINADECO) ✓ Fondo Nacional de Becas (FONABE) ✓ Imprenta Nacional ✓ Instituto Costarricense de Investigación y Enseñanza en Nutrición y Salud (INCIENSA) 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Instituto Costarricense sobre Drogas (ICD) ✓ Instituto sobre Alcoholismo y Farmacodependencia (IAFA) ✓ Ministerio de Ciencia, Tecnología y Telecomunicaciones (MICITT) ✓ Ministerio de Educación Pública (MEP) ✓ Ministerio de Gobernación y Policía ✓ Ministerio de Hacienda ✓ Ministerio de la Presidencia ✓ Ministerio de Planificación Nacional y Política Económica (MIDEPLAN) ✓ Ministerio de Salud ✓ Ministerio de Seguridad Pública ✓ Ministerio de Trabajo y Seguridad Social (MTSS)

Con miras a un mejor aprovechamiento del taller, se recomienda que los participantes traigan computadora portátil, así como información relacionada con actividades de capacitación, para ingresarla en las matrices y poder aclarar las dudas que pudiesen surgir. Asimismo, se les recuerda que en el Campus Virtual, se colocará toda la documentación actualizada, así como el material que se utilizará en dicho taller.

Asimismo, es importante recalcar la obligatoriedad de completar toda la información en cada una de las matrices, ya que esta es una herramienta que les posibilita la mejora en la gestión interna de cada una de sus dependencias.

Específicamente, con respecto a la matriz de presupuesto (Matriz 1), esta se debe completar debidamente tal como se indica en el instructivo, además, es necesario adjuntar la certificación del área Financiera, como requisito para el envío de dicho informe.

Finalmente, se adjunta el cronograma con las fechas máximas para la presentación de los informes trimestrales para el período 2019:

Trimestre	Periodo que comprende	Fecha máxima de presentación del Informe
I	enero, febrero, marzo	23 de abril de 2019
II	abril, mayo, junio	12 de julio de 2019
III	julio, agosto, setiembre	14 de octubre de 2019
IV	octubre, noviembre, diciembre	17 de enero de 2020

Cualquier duda, comunicarse con el señor Mauricio Rojas al correo: mrojasa@dgsc.go.cr o al teléfono 2586-8341

Atentamente,

CENTRO DE CAPACITACIÓN Y DESARROLLO

Sandra María Quirós Álvarez
DIRECTORA EJECUTIVA

SMQA/MRA/smm

- c. Sr. Rómulo Castro Víquez, Subdirector General de Servicio Civil
- Jefaturas de Oficinas de Gestión Institucional de Recursos Humanos, SUCADES
- Sr. José Joaquín Arguedas Herrera, Director Área de Gestión de Recursos Humanos, DGSC
- Sra. Miriam Rojas González, Directora Área de Auditoría de la Gestión de Recursos Humanos, DGSC
- Personal del CECADES