



SECCIÓN 5. DICTAMEN TÉCNICO
(USO EXCLUSIVO DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIO CIVIL)

5.1. PRONUNCIAMIENTO DEL DICTAMEN TÉCNICO

N° de Solicitud de referencia: ¹	El Director(a) del Área de Gestión de Recursos Humanos ² determina PROCEDENTE la Modificación de:	Dictamen Técnico N°:
INA-URH-PDRH-INF-177-2021		AGRH-DT-016-2021

La Especialidad : Formación Profesional- Instrucción (Salud, Cultura y Artesanías)	Código de Especialidad: 066112
-------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------

Para modificar su apartado de:	<input type="checkbox"/> Nombre <input type="checkbox"/> Definición <input type="checkbox"/> Características <input type="checkbox"/> Subespecialidad <input checked="" type="checkbox"/> Rango Aplicación <input checked="" type="checkbox"/> Atinencias Académicas → Incluir <input checked="" type="checkbox"/> Eliminar <input type="checkbox"/> Modificar <input type="checkbox"/>
---------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Para que contemple: Solo en caso de modificación de Nombre, Definición, Características, Subespecialidad o Rango de Aplicación	
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

Indique el nombre de las atinencias a incluir, eliminar o modificar: Solo en caso de modificación del apartado de Atinencias Académicas. De ser modificación, indicar el nombre de la que presente la especialidad y la nueva nomenclatura que aplica para la misma.

Licenciatura en Psicología

5.2. EMISIÓN DEL DICTAMEN TÉCNICO POR PARTE DEL DIRECTOR(A) DEL ÁREA

Nombre del Director(a): María Adelia Leiva Mora	Fecha: 15 de noviembre del 2021	Sello
Firma:		

NOTA IMPORTANTE: en caso de Maestrías, se incluye la atinencia en el tanto se cumpla con lo dispuesto en el artículo 2 de la Resolución DG-120-2005

¹ Número de Solicitud indicada por la Oficina de Gestión Institucional de Recursos Humanos.

² Indicar la instancia Competente, sea el Área de Gestión de Recursos Humanos, Área de Carrera Docente o el Área de Organización del Trabajo y Compensaciones.